



MĚSTO PÍSEK

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU MĚSTA

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, ve smyslu zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník mezi těmito smluvními stranami (dále jen Smlouva):

město Písek, IČO 00 249 998,
se sídlem Velké náměstí 114/3, 397 19 Písek,
zastoupené starostkou Mgr. Evou Vanžurovou,
č. účtu 127271/0100
(dále též poskytovatel)

a

v případě právnické osoby:

....., IČO,
se sídlem,
zastoupená,
registrace, provedena dne,
č. účtu,
(dále též příjemce)

v případě fyzické osoby nebo fyzické osoby podnikatelem:

jméno a příjmení....., datum narození
adresa bydliště,
IČO, bylo-li přiděleno.....,
registrace, provedena dne,
č. účtu,
(dále též příjemce)

v tomto znění:

I. Předmět a účel Smlouvy

Veřejná podpora je vyhlášena jako neinvestiční provozní podpora. Provozní podpora je slučitelná s vnitřním trhem na základě Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, čl. 53, odst. 3 b), podpora kultury a zachování kulturního dědictví. Předmětem a účelem této Smlouvy je poskytnutí dotace z rozpočtu města na projekt: „.....“ dne2016. Dotace bude čerpána dle podrobného položkového rozpočtu celkových nákladů (výdajů) projektu, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy, ve struktuře a na uvedený účel v podrobném položkovém rozpočtu nákladů (výdajů) projektu. Doba, v níž má být stanoveného účelu dosaženo se shoduje s dobou termínu vyhlášeného v příslušné výzvě pro uskutečnění dotované akce/aktivity v roce 2016.

II. Výše dotace

Dotace bude poskytnuta, po schválení rozpočtu města Písek na příslušný kalendářní rok, ve výši **Kč** (slovy korun českých) bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele č. 127271/0100 na účet příjemce č. na základě žádosti

příjemce, vedené pod unikátním číselným kódem 561. // .., schválené radou (zastupitelstvem) města dne..... 2015, č. usnesení .../15.

III. Vyplácení dotace

1. Vyplácení dotace na účet příjemce proběhne následujícím způsobem:
 - a) 75 % celkové výše dotace (záloha), t.j. Kč bude vyplaceno nejpozději do 60 dnů od podpisu této Smlouvy oběma smluvními stranami..
 - b) Zbývající část celkové výše dotace, maximálně 25 %, tj. Kč bude vyplacena po konečném vyúčtování dotace a předání konečného vyúčtování podpořeného projektu na předepsaném formuláři, (tiskopis k dispozici na www.granty-pisek.cz).
2. Jestliže příjemce neuskuteční podporovanou aktivitu/akci tak, jak se zavázal a jak bylo dohodnuto v této Smlouvě, jedná v rozporu s platnými právními předpisy (zákony, obecně závaznými vyhláškami, nařízeními apod.), vyhrazuje si poskytovatel právo Smlouvu zrušit.
3. Příjemce je povinen dodržet procentuální podíl vlastních finančních prostředků na realizaci projektu uvedený v žádosti o dotaci, tj. %, který je stanoven v Kč
4. Rozpočtové položky projektu se mohou proti původnímu schválenému rozpočtu aktivity/akce dle čl. I Smlouvy změnit v rámci celkových nákladů (výdajů) projektu za předpokladu, že uvedená změna nebude mít vliv na základní účel projektu a jeho očekávané výsledky. V rámci rozpočtu je možné beze změny Smlouvy (resp. jejího dodatku) přesunout prostředky mezi jednotlivými druhy nákladů (výdajů) do výše max. 15 % z původní rozpočtové výše dané nákladové kapitoly.

IV. Povinnosti příjemce dotace

1. Příjemce se zavazuje, že dotaci použije účelně a hospodárně pouze na účely stanovené v čl. I Smlouvy.
2. Příjemce je povinen vést dotaci ve svém účetnictví odděleně.
3. Příjemce dotace má povinnost na všech formách prezentace uvádět znak města Písku (<http://www.mestopisek.cz/odbory-mestskeho-uradu/DIR-odbor-skolstvi-a-kultury/CL-mestske-symboly/288>) a větu „Akce je podporována městem Písek“. V případě hlasového záznamu bude citována věta: „Akce je podporována městem Písek“. Všechny podpořené projekty v rámci dotačních programů kultury a cestovního ruchu mají automaticky udělen městem Písek souhlas k užití znaku města a nemusí podávat žádost o použití městského znaku na odbor školství a kultury Městského úřadu Písek.
4. Příjemce se zavazuje, že projekt, který je předmětem této Smlouvy podle čl. I, zveřejní nejpozději do 1 týdne od podpisu Smlouvy oběma smluvními stranami na www.pisek.eu (pro bližší informace pro postup vkládání akce na web kontaktuje příjemce Turistické informační centrum Písek, tel. 387 999 999, e-mail: infocentrum@pisek.cz).
5. K vyúčtování této dotace dojde nejpozději do, kdy příjemce předloží odboru školství a kultury Městského úřadu Písek:
 - a) písemné konečného Vyúčtování poskytnuté dotace na předepsaném formuláři v souladu s článkem V. této Smlouvy, (tiskopis je k dispozici na www.granty-pisek.cz),
 - b) soupis a kopie všech prvotních účetních dokladů skutečně vynaložených nákladů (výdajů) z dotace příjemce s označením na originále dokladu, tudíž i na kopii, číslem schválené žádosti tj. unikátním číselným kódem 561. // .. a kopie dokladů o jejich zaplacení (výpis z běžného účtu, pokladní výdajový doklad),
 - c) prohlášení, že doložené fotokopie dokladů souhlasí s originálem prvotního dokladu v účetnictví příjemce a výdaje uvedené v soupise jsou shodné se záznamy v účetnictví příjemce,
 - d) Závěrečnou zprávu.
6. Součástí vyúčtování musí být vyjádření výše vlastních finančních prostředků příjemce v českých korunách, kterými se podílel na financování projektu. V případě, že je příjemce

plátcem DPH, daň z přidané hodnoty nelze zahrnout do celkových nákladů (výdajů) projektu.

7. V případě, že příjemce dotace nepředloží vyúčtování včetně všech požadovaných dokladů v řádném termínu, je povinen dotaci na výzvu poskytovatele vrátit v celé vyplacené výši na účet města číslo 127271/0100 a bude vyloučen z poskytnutí všech dotací vyhlášených dotačních programů v oblasti kultury a cestovního ruchu v následujícím kalendářním roce.
8. Výstupy projektu, které mají povahu majetku včetně drobného, musí být příjemcem řádně evidovány a udrženy v nezměněné podobě po dobu nejméně tří let ode dne ukončení fyzické realizace projektu. S majetkem získaným díky poskytnutí neinvestiční finanční dotace musí příjemce nakládat s péčí řádného hospodáře a majetek nezatěžovat věcnými právy třetích osob.

V. Další ujednání

1. Poskytovatel je oprávněn provádět u příjemce kontrolu dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád). Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provedení kontroly dodržení účelu a podmínek použití poskytnuté dotace. Při této kontrole je příjemce povinen vyvíjet veškerou poskytovatelem požadovanou součinnost.
2. V případě, že příjemce nevyčerpá dotaci definovanou v ustanovení čl. I. a II. této smlouvy v plné výši, je povinen nevyčerpanou část této dotace odvést na účet poskytovatele, číslo účtu 127271/0100, a to nejpozději ke dni vyúčtování poskytnuté dotace.
3. V případě zjištění, že příjemce použil poskytnutou finanční dotaci v rozporu s účelem uvedeným v čl. I. této Smlouvy, je příjemce povinen vrátit poskytnutou finanční dotaci poskytovateli v plné výši zpět, a to nejpozději do 15 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k vrácení poskytnuté dotace.
4. Příjemce bere na vědomí, že neoprávněné použití dotace definované v čl. I. této Smlouvy nebo zadržetí dotace, je považováno za porušení rozpočtové kázně dle ust. § 22 a následujících zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a lze za něj uložit povinnost provést odvod do rozpočtu města, popř. zaplatit penále.
5. Pokud příjemce požaduje při projektu účast zástupců vedení města Písku, je nutné spojit se nejpozději 14 dní před termínem konání se sekretariátem starosty/starostky, tel. 382 330 210 a projednat podrobnosti této účasti.
6. Příjemce se zavazuje u pořádaných akcí, v souladu s Metodickým pokynem pro pořadatele akcí v Písku, zajistit organizační, personální a technické zabezpečení, včetně pořadatelské a bezpečnostní služby a úklidu v průběhu a po akci a spolupracovat s Policií ČR, Městskou policií Písek, Městskými službami Písek, s.r.o. (dále Městské služby). V případě, že povinnost úklidu nebude dodržena, bere příjemce na vědomí, že celý úklid bude proveden Městskými službami a naúčtován v plné výši k úhradě příjemci dotace.

VI. Povinnosti příjemce při přeměně právnické osoby, při prohlášení úpadku či zrušení s likvidací

1. V případě, že je příjemce právnickou osobou a má dojít k jeho přeměně podle příslušného zákona a příjemce má být zanikající právnickou osobou, má povinnost tuto skutečnost oznámit s dostatečným předstihem poskytovateli se žádostí o udělení souhlasu s přechodem práv a povinností z tohoto smluvního vztahu na právního nástupce. Přitom musí respektovat, že každá taková skutečnost musí být projednána v tom orgánu poskytovatele, který schválil poskytnutí dotace a veřejnoprávní smlouvu o jejím poskytnutí (dále také jen jako „Smlouva“).
2. K žádosti o udělení souhlasu podle odstavce 1 musí příjemce prokázat příslušnými

- dokumenty, že práva a povinnosti z tohoto smluvního vztahu, včetně případné udržitelnosti, přejdou na právního nástupce a právní nástupce se zavazuje tyto povinnosti plnit (např. projekt fúze). Poskytovatel je oprávněn si vyžádat dodatečné podklady, pokud z dodaných podkladů nebude tato skutečnost vyplývat.
3. V případě, že poskytovatel žádosti vyhoví, spraví o tom bez zbytečného odkladu příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele a uzavře dodatek ke Smlouvě, který bude obsahovat popis a důvod jeho uzavření s ohledem na přeměnu příjemce.
 4. V případě, že žádosti poskytovatel nevyhoví, bezodkladně o tom spraví příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu Smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté dotace nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou dotaci nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele.
 5. V případě, že je příjemce příspěvkovou organizací jiného územního samosprávného celku, je povinen při sloučení, splynutí či rozdělení postupovat obdobně podle odstavce 1 (doložení např. formou usnesení zastupitelstva územně samosprávného celku). Poslední věta odstavce 2 platí obdobně.
 6. V případě, že příslušný soud rozhodl o úpadku příjemce, či má být příjemce zrušen s likvidací, je povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit poskytovateli. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu Smlouvy a rozhodne o vrácení dotace nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou dotaci nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele. Zároveň je povinen bezodkladně oznámit insolvenčnímu správci či likvidátorovi příjemce, že tento přijal dotaci z rozpočtu poskytovatele a váže ho povinnost vyplacenou dotaci vrátit zpět do rozpočtu poskytovatele.

VII. Ostatní a závěrečná ustanovení

1. Příjemce souhlasí se zveřejněním této Smlouvy. Příjemce prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství ve smyslu ust. § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Příjemce souhlasí se zpracováním jeho osobních údajů poskytovatelem ve vztahu k zákonu č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a uchováním osobních dat, které budou použity v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Tento souhlas je poskytovateli poskytován a udělován do budoucna na dobu neurčitou pro vnitřní potřeby poskytovatele a dále pro účely informování veřejnosti o jeho činnosti.
2. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran. Smlouva je vyhotovena ve třech výtiscích, když straně přijímající přísluší jeden výtisk a straně poskytující dva výtisky.
3. Změny a doplňky této Smlouvy lze provádět pouze dohodou smluvních stran formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
4. Práva a závazky vyplývající z této Smlouvy přecházejí na právního nástupce smluvních stran.

V Písku, dne

Vdne.....

.....
za Poskytovatele

.....
za Příjemce

Podrobný položkový rozpočet celkových nákladů (výdajů) projektu

<i>Kapitola / položka rozpočtu</i>	<i>Celkové náklady (výdaje v Kč)</i>	<i>Dotace od města Písek v Kč – nutno dodržet při vyúčtování</i>
Celkem - Mzdové náklady-výdaje (mzdy, odměny, odvody, DPP, DPČ) jednotlivě rozepište na osoby, měsíce apod.	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
Celkem - Nákup služeb	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
Celkem - Nákup materiálu, zboží a jiného neinvestičního zařízení	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
Celkem - Režijní náklady - výdaje	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
CELKEM	- Kč	- Kč

- celkové náklady (výdaje) projektu , - Kč
- minimální náklady (výdaje) projektu , - Kč
- požadovaná výše dotace žadatelem , - Kč
- schválená dotace městem Písek , - Kč
- spoluúčást žadatele ...,0 %, tzn. , - Kč