



MĚSTO PÍSEK

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU MĚSTA

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, ve smyslu zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů mezi těmito smluvními stranami (dále jen smlouva):

Město Písek, IČO 00 249 998,
se sídlem Velké náměstí 114/3, 397 19 Písek,
zastoupené starostkou Mgr. Evou Vanžurovou,
č. účtu 127271/0100
(dále též poskytovatel)

a

....., IČO,
se sídlem,
zastoupená,
registrace, provedena dne,
č. účtu
(dále též příjemce)

v případě fyzické osoby nebo fyzické osoby podnikatelem:
jméno a příjmení....., datum narození
adresa bydliště,
IČO, bylo-li přiděleno.....,
registrace, provedena dne,
č. účtu
(dále též příjemce)

v tomto znění:

I. Předmět smlouvy

Předmětem a účelem této smlouvy je poskytnutí dotace z rozpočtu města, v souladu s Pravidly programu Záštita starosty/starostky města Písek – 2. výzva, na projekt: „.....“ konaný dne2017. Dotace bude čerpána dle podrobného položkového rozpočtu celkových nákladů (výdajů) projektu, který tvoří nedílnou přílohu č. 1 této smlouvy, ve struktuře a na uvedený účel. Doba, v níž má být stanoveného účelu dosaženo se shoduje s dobou termínu uskutečnění dotované akce/aktivity.

II. Výše dotace

Dotace bude poskytnuta po schválení rozpočtu města na příslušný kalendářní rok **ve výši Kč** slovy: bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele č. 127271/0100 na účet příjemce č. na základě žádosti příjemce, vedené pod číslem **ZI..**, schválené radou města dne 19.10.2017, č. usnesení /17.

III. Vyplácení dotace

Poskytovatel poskytne dotaci příjemci bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy nejdéle do 60 dnů ode dne uzavření této smlouvy. Dnem poskytnutí dotace se rozumí den odepsání finančních prostředků z účtu poskytovatele.

IV. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že dotaci použije účelně a hospodárně pouze na účely stanovené v článku I. této smlouvy. Příjemce je povinen vést dotaci ve svém účetnictví odděleně.
2. Příjemce je povinen umožnit fyzickou kontrolu projektu, na který byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, přímo na místě realizace a stejně tak umožnit nahlédnout do svých účetních, daňových a jiných záznamů pověřeným pracovníkům poskytovatele a u konaných akcí, před vlastním termínem konání, zašle **e-mailovou pozvánku** administrátorovi dotačního programu.
3. Příjemce dotace má povinnost na všech formách prezentace uvádět znak publicity města Písku (<http://www.mesto-pisek.cz/mestske-symboly/ds-1472/p1=8004>) a větu „Akce je podporována městem Písek“. V případě hlasového záznamu bude citována věta: „Akce je podporována městem Písek“.
Všechny podpořené projekty v rámci dotačních programů kultury a cestovního ruchu mají automaticky udělen městem Písek souhlas k užití znaku publicity města a nemusí podávat žádost o použití městského znaku, loga na odbor školství a kultury Městského úřadu Písek.
4. K vyúčtování této dotace dojde nejpozději do **31.12.2017**, kdy příjemce předloží odboru školství a kultury:
 - a) písemné vyúčtování podpořeného projektu na předepsaném formuláři v souladu s článkem V. této smlouvy, (tiskopis je k dispozici na www.granty-pisek.cz),
 - b) kopie všech prvotních účetních dokladů skutečně vynaložených nákladů (výdajů) z dotace příjemce s označením na originále dokladu, tudíž i na kopii, číslem schválené žádosti tj. č.j. **ZI..** a kopie dokladů o jejich zaplacení (výpis z běžného účtu, pokladní výdajový doklad),
 - c) prohlášení, že doložené fotokopie dokladů souhlasí s originálem.
5. V případě, že je příjemce plátcem DPH, daň z přidané hodnoty nelze zahrnout do celkových nákladů (výdajů) projektu.
6. V případě, že příjemce dotace nepředloží vyúčtování včetně všech požadovaných dokladů v řádném termínu, je povinen dotaci na výzvu poskytovatele vrátit v celé vyplacené výši na účet města.

V. Další ujednání

1. Poskytovatel je oprávněn provádět u příjemce kontrolu dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provedení kontroly dodržení účelu a podmínek použití poskytnuté dotace. Při této kontrole je příjemce povinen vyvíjet veškerou poskytovatelem požadovanou součinnost.
2. V případě, že příjemce nevyčerpá dotaci definovanou v ustanovení čl. I. a II. této smlouvy v plné výši, je povinen nevyčerpanou část této dotace odvést na účet poskytovatele, číslo účtu 127271/0100, a to nejpozději ke dni vyúčtování poskytnuté dotace.
3. V případě zjištění, že příjemce použil poskytnutý finanční podporu v rozporu s účelem uvedeným v čl. I. této smlouvy, je příjemce povinen vrátit poskytnutou finanční dotaci poskytovateli v plné výši zpět, a to nejpozději do 15 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k vrácení poskytnuté dotace.

4. Příjemce bere na vědomí, že neoprávněné použití dotace definované v čl. I. této smlouvy, dále zadržení dotace, popř. jakékoli jiné porušení povinností příjemce stanovených touto smlouvou, je považováno za porušení rozpočtové kázně dle ust. § 22 a následujících zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a lze za něj uložit povinnost provést odvod do rozpočtu města, popř. penále.
5. Příjemce souhlasí se zveřejněním této smlouvy. Příjemce prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství ve smyslu ust. § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce souhlasí se zpracováním jeho osobních údajů poskytovatelem ve vztahu k zákonu č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a uchováním osobních dat, které budou použity v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Tento souhlas je poskytovateli poskytován a udělován do budoucna na dobu neurčitou pro vnitřní potřeby poskytovatele a dále pro účely informování veřejnosti o jeho činnosti.
6. Pokud příjemce požaduje při projektu účast zástupců vedení města Písku, je nutné spojit se nejpozději 14 dní před termínem konání se sekretariátem starosty/starostky, tel. 382 330 210 a projednat podrobnosti této účasti.
7. Příjemce se zavazuje u pořádaných akcí zajistit organizační, personální a technické zabezpečení, včetně pořadatelské a bezpečnostní služby a úklidu v průběhu a po akci a spolupracovat s Policií ČR, Městskou policií Písek, Městskými službami Písek, s.r.o. (dále Městské služby). V případě, že povinnost úklidu nebude dodržena, bere příjemce na vědomí, že celý úklid bude proveden Městskými službami a naúčtován v plné výši k úhradě příjemci dotace.
8. Poskytovatel se poskytnutím dotace na základě této smlouvy podílí na financování nákladů nezbytných k zajištění činností v rámci realizace projektu, uvedeného v čl. I. smlouvy, který má pouze místní charakter, přičemž je vyloučen jeho přeshraniční dopad. Z uvedeného důvodu dotace poskytnutá na základě této smlouvy nezakládá veřejnou podporu ve smyslu článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.
9. Tuto smlouvu lze změnit nebo doplnit pouze ve formě číslovaného písemného dodatku.
10. Práva a závazky vyplývající z této smlouvy přecházejí na právní nástupce stran.
11. Je-li příjemcem právnická osoba, řídí se povinnosti příjemce v případě přeměny nebo zrušení právnické osoby s likvidací právními předpisy, které upravují příslušnou formu právnické osoby.
12. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem smluvních stran. Smlouva je vyhotovena celkem ve třech vyhotoveních, z nichž dvě vyhotovení obdrží poskytovatel a jedno vyhotovení obdrží příjemce.

V Písku, dne

V Písku, dne

.....
Příjemce

.....
Poskytovatel

Podrobný položkový rozpočet celkových nákladů (výdajů) projektu

<i>Kapitola / položka rozpočtu</i>	<i>Celkové náklady (výdaje v Kč)</i>	<i>Dotace od města Písek v Kč - nutno dodržet při vyúčtování, přesun mezi položkami není možný</i>
Celkem - Mzdové náklady-výdaje (mzdy, odměny, odvody, DPP, DPČ) jednotlivě rozepište na osoby, měsíce apod.	- Kč	0 Kč
	- Kč	
	- Kč	
	- Kč	
	- Kč	
	- Kč	
	- Kč	
Celkem - Nákup služeb	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
Celkem - Nákup materiálu, zboží a jiného neinvestičního zařízení	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
	- Kč	- Kč
Celkem - Režijní náklady - výdaje	- Kč	0 Kč
	- Kč	
	- Kč	
	- Kč	
	- Kč	
CELKEM	- Kč	- Kč